



Stellenausschreibung Ausbildung zur/zum Kauffrau/-mann für Büromanagement

Arbeitgeber	1. FSV Mainz 05 e.V.
Bereich	Abteilung Ticketing
Anzahl der Plätze	1
Ihre Aufgaben	<p>Die Ausbildung zeichnet sich durch sehr abwechslungsreiche Tätigkeiten im Bereich Ticketing aus und umfasst sowohl die organisatorische als auch die administrative Unterstützung der Abteilung. Wir bieten ein interessantes Arbeitsumfeld mit Aufgabenschwerpunkten in der Vorbereitung und Durchführung von Bundesliga-Heimspieltagen sowie der Unterstützung der Ticketing-Abteilung in ihren täglichen Arbeitsabläufen. Des Weiteren werden Ihnen eigenständige Aufgabenbereiche und kleinere Projekte im Rahmen der Ausbildung übertragen, welche Sie organisieren, durchführen und eigenverantwortlich betreuen.</p> <p>Neben den Pflichtqualifikationen ist das Fördern der integrativen Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten ein Hauptbestandteil der Ausbildung. Die berufsprofilgebenden Kenntnisse und Fähigkeiten werden in zwei Wahlqualifikationen vertieft und sind ebenfalls ein elementarer Bestandteil dieses neu geschaffenen Ausbildungsberufes. Die Wahlqualifikationen sind mit der „Auftragssteuerung und -koordination“, sowie den „Kaufmännischen Abläufen im KMU“ auf die Abteilung Ticketing abgestimmt.</p>
allgemeine Anforderungen	<ul style="list-style-type: none">☞ Realschulabschluss, Abitur oder einen vergleichbaren Schulabschluss☞ Gute Kenntnisse in der Anwendung von MS-Office-Programmen☞ Eine Affinität zum Fußball und Interesse an der Organisation eines professionellen Fußballvereins☞ Hervorragende Teamplayer-Qualitäten und Eigeninitiative☞ Flexibilität und Organisationstalent☞ Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit☞ Gute Kenntnisse in den Anwendungen von MS-Office☞ Besitz einer gültigen Fahrerlaubnis
Erforderliche Sprachkenntnisse	<ul style="list-style-type: none">☞ Deutsch (sehr gut in Wort und Schrift)☞ Englisch (gut in Wort und Schrift)
Beginn	Ab 01.08.2018
Kontakt	1. FSV Mainz 05 e.V. Ansprechpartner: Joachim Doderer Isaac-Fulda-Allee 5 55124 Mainz E-Mail: joachim.doderer@mainz05.de
Bewerbungs-Unterlagen	<p>Bitte bewerben Sie sich schriftlich oder per E-Mail an die angegebene Adresse. Ihre Bewerbungsmappe sollte folgende Inhalte enthalten:</p> <ul style="list-style-type: none">☞ Anschreiben, warum Sie sich auf diese Stelle bewerben☞ tabellarischer Lebenslauf☞ Zeugnisse
Bewerbungs-Schluss	Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen spätestens bis zum 05.01.2018 zu. Bewerbungen, die nach diesem Tag eingehen, werden nicht berücksichtigt. Mit dem Eingang Ihrer Bewerbungsunterlagen erhalten Sie eine Empfangsbestätigung.